



# SYLLABUS

*Présentation par Unités d'Enseignement*

## *Licence Professionnelle Management et Gestion des Organisations*

*Domaine Droit, Economie et Gestion*

*Parcours types : Management et gestion des entreprises artisanales et  
Management et gestion des entreprises agricoles*

*Accréditation 2021-2025*

*(Mis à jour le 24 juin 2021 - sous réserve de modification)*



Institut National  
Universitaire  
**Champollion**

## Table des matières :

---

|                                          |                             |
|------------------------------------------|-----------------------------|
| Audit des acquis gestion .....           | ERREUR ! SIGNET NON DEFINI. |
| Gestion comptable et financière.....     | ERREUR ! SIGNET NON DEFINI. |
| Gestion juridique .....                  | ERREUR ! SIGNET NON DEFINI. |
| Audit des Acquis Marketing.....          | ERREUR ! SIGNET NON DEFINI. |
| Marketing opérationnel .....             | ERREUR ! SIGNET NON DEFINI. |
| Politiques commerciales .....            | ERREUR ! SIGNET NON DEFINI. |
| Audit des acquis Management .....        | ERREUR ! SIGNET NON DEFINI. |
| Management .....                         | ERREUR ! SIGNET NON DEFINI. |
| Management des ressources humaines ..... | ERREUR ! SIGNET NON DEFINI. |
| Méthodologie de recherche .....          | ERREUR ! SIGNET NON DEFINI. |
| Techniques de gestion .....              | ERREUR ! SIGNET NON DEFINI. |
| Informatique .....                       | ERREUR ! SIGNET NON DEFINI. |
| Communication et expression .....        | ERREUR ! SIGNET NON DEFINI. |
| Projet tuteuré.....                      | <b>14</b>                   |
| Stage.....                               | <b>15</b>                   |
| Développement durable .....              | <b>16</b>                   |
| Champ professionnel .....                | <b>17</b>                   |
| Spécificités juridiques .....            | <b>18</b>                   |

# BLOCS DE COMPETENCES - Accréditation 2021 / 2025



Niveau : **Licence Professionnelle**  
 Mention : **Management et gestion des organisations (MGO)**  
 Parcours-type : **Management et gestion des entreprises artisanales**  
 Domaine : **Droits, Economie, Gestion (DEG)**

| Numéro | Intitulé du Bloc                                                     | Liste des compétences                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| BC01   | Usages digitaux et numériques                                        | . Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et en externe.                                                                                                                                                                                                       |
| BC02   | Exploitation de données à des fins d'analyse                         | . Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources dans son domaine de spécialité pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation.<br>. Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation.<br>. Développer une argumentation avec esprit critique.                                                                                |
| BC03   | Expression et communication écrites et orales                        | . Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française.<br>. Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non-ambiguë, dans au moins une langue étrangère.                                                                                                                                                                                               |
| BC04   | Positionnement vis-à-vis d'un champ professionnel                    | . Identifier et situer les champs professionnels potentiellement en relation avec les acquis de la mention ainsi que les parcours possibles pour y accéder.<br>. Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte.<br>. Identifier le processus de production, de diffusion et de valorisation des savoirs.                                     |
| BC05   | Action en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle  | . Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives.<br>. Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale.<br>. Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet.<br>. Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique. |
| BC06   | Maîtrise des différentes dimensions de la gestion d'une organisation | . Mettre en œuvre des outils de gestion et de conduite des organisations.<br>. Identifier les différentes contraintes financières d'une entreprise : de la gestion des équilibres financiers à l'analyse des opérations d'investissement et de financement.                                                                                                                                                  |
| BC07   | Management et animation d'équipe                                     | . Interpréter les indicateurs d'un tableau de bord.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| BC08   | Mise en œuvre de stratégies marketing et commercialisation           | . Concevoir et assurer la mise en œuvre d'un plan d'action commercial.<br>. Préparer et conduire un entretien de vente et une négociation.<br>. Analyser un marché.<br>. Formaliser une stratégie marketing.                                                                                                                                                                                                 |



| <b>Audit des acquis gestion</b> |          |                              |                     |              |                              |
|---------------------------------|----------|------------------------------|---------------------|--------------|------------------------------|
| Code UE                         | Semestre | Orientation                  | Bloc de compétences | Crédits ECTS | Responsable UE               |
| <b>21.</b>                      | <b>5</b> | <b>Artisanal et agricole</b> | <b>BC 06</b>        | <b>0</b>     | <b>Fatem-Zahra Bouzoubaa</b> |

## Compétences :

---

Tester les connaissances des étudiants en gestion  
 Acquérir les notions élémentaires en comptabilité  
 Acquérir le vocabulaire en gestion

## Contenu :

---

Objet de la comptabilité  
 Définitions Charges/produits, Créances/dettes, Immobilisations et amortissements  
 Notions d'Actif/Passif  
 Travaux d'inventaire

## Références bibliographiques

---

P. Guillermic « La comptabilité pas à pas » Vuibert Pratique  
 F.Engel et F.Kletz « Comptabilité générale » Presse des Mines  
 B. GRANDGUILLOT et F. GRANDGUILLOT « Exercices corrigés - Comptabilité générale » Gualino Eds

## Contrôle des connaissances

---

👉 Voir les modalités votées en CFVU à chaque rentrée universitaire.

| <b>Gestion comptable et financière</b> |          |                              |                     |              |                              |
|----------------------------------------|----------|------------------------------|---------------------|--------------|------------------------------|
| Code UE                                | Semestre | Orientation                  | Bloc de compétences | Crédits ECTS | Responsable UE               |
| <b>21.</b>                             | <b>5</b> | <b>Artisanal et agricole</b> | <b>BC 06</b>        | <b>6</b>     | <b>Fatem-Zahra Bouzoubaa</b> |

## Compétences :

---

Saisie comptable des principales opérations (achats, ventes, opérations bancaires)

Analyse des documents de gestion de l'entreprise

Connaissance de l'échéancier des obligations comptables, fiscales et sociales de l'entreprise

Réalisation d'outils de gestion tels que budgets, prévisionnels et tableaux de bord

Suivi de trésorerie

## Contenu :

---

### **EC1 Comptabilité**

- Les classes de compte – le plan comptable général
- Passation d'écriture
- Le journal et le grand livre général, grands livres auxiliaires clients et fournisseurs
- Le bilan
- le compte de résultat

### **EC2 Diagnostic opérationnel et financier**

- Le bilan fonctionnel
- les SIG
- le BFR et le FRNG
- calcul de ratios financiers
- expliquer la variation de la trésorerie
- le plan de trésorerie
- introduction contrôle de gestion

### **EC3 Stratégies financières et pilotage**

- Gestion des immobilisations et des investissements
- Plan de financement et tableau de flux de trésorerie
- Pilotage d'une entreprise

## Références bibliographiques

---

Laurence THIBAUT-LE GALLO « La comptabilité pour les nuls »

JL Siegwart dir « Mesure et analyse des performances » IUT 1&2 année Nathan

## Contrôle des connaissances

---

👉 Voir les modalités votées en CFVU à chaque rentrée universitaire.

| Gestion juridique |          |                       |                     |              |                   |
|-------------------|----------|-----------------------|---------------------|--------------|-------------------|
| Code UE           | Semestre | Orientation           | Bloc de compétences | Crédits ECTS | Responsable UE    |
| 21.               | 5        | Artisanal et agricole | BC 06               | 3            | Caroline De Vries |

## Compétences :

---

Connaître le lexique juridique

Lire une documentation juridique

Connaître les différents types de formes juridiques et en distinguer les différences

Maîtriser les devoirs et responsabilité de l'employeur

Maîtriser l'imposition du revenu

Calculer et déclarer une TVA

## Contenu :

---

### EC1 Introduction au droit

- Notions juridiques élémentaires
- Distinction privé/ public
- Formes juridiques

### EC2 Droit des sociétés et droit du travail

- Formes juridiques
- Procédure de recrutement et licenciement
- Responsabilités et devoirs employeur
- Sanctions
- Responsabilités et droits des salariés

### EC3 Droit fiscal

- Impôt sur le revenu
- TVA

## Références bibliographiques

---

Gonthier-Besacier, Nathalie, Jennifer Gasmi, and Jean-Luc Rossignol. « DCG 4 Droit Fiscal ». Édition 2020-2021 ed. Malakoff [Levallois-Perret: Dunod Éditions Francis Lefebvre, 2019.

## Contrôle des connaissances

---

➡ Voir les modalités votées en CFVU à chaque rentrée universitaire.

| <b>Audit des Acquis Marketing</b> |          |                              |                     |              |                         |
|-----------------------------------|----------|------------------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
| Code UE                           | Semestre | Orientation                  | Bloc de compétences | Crédits ECTS | Responsable UE          |
| <b>21.</b>                        | <b>5</b> | <b>Artisanal et agricole</b> | <b>BC 08</b>        | <b>0</b>     | <b>Pierre Passemard</b> |

## Compétences :

---

Tester le niveau en marketing  
Apprendre les notions élémentaires

## Contenu :

---

- Diagnostic des connaissances en marketing  
Au travers d'un exemple d'entreprise balayage des grandes fonctions d'un projet marketing et détail de son organisation
- Notions élémentaires en marketing  
Les mots du Marketing : (Qu'est-ce qu'un/ la...) marché, prospect, client, concurrence, partenariat, stratégie, produit, "process", prix, distribution, vente, communication.

## Références bibliographiques

---

A-L Frossard P. Guceski « le tour du marketing en 12 étapes » Dunod

## Contrôle des connaissances

---

➡ Voir les modalités votées en CFVU à chaque rentrée universitaire.

| Marketing opérationnel |          |                       |                     |              |                  |
|------------------------|----------|-----------------------|---------------------|--------------|------------------|
| Code UE                | Semestre | Orientation           | Bloc de compétences | Crédits ECTS | Responsable UE   |
| 21.                    | 5        | Artisanal et agricole | BC 08               | 3            | Pierre Passemard |

## Compétences :

---

Maîtriser le marketing mix

Connaître et disposer des connaissances afin d'élaborer une stratégie et/ou un développement d'entreprise sur le web

Concevoir des actions marketing à partir d'un plan de communication digital

Mesurer et analyser les retombées des différentes actions marketing

Analyser les KPIs et produire des recommandations stratégiques

## Contenu :

---

### EC1 Marketing Produit/ Marque

- marketing de l'Offre et de la demande
- Stratégies marketing
- Produits et gamme de produits
- Le marketing des marques
- Le marketing des labels ( et autres SOQ)
- Les indicateurs d'analyse et de performances

### EC2 Marketing digital

- Stratégie et Développement digital
- Site web : chaîne de production
- Le plan de communication digital
- Les SEM : Leviers à connaître
- Le marketing de contenu au service des SEO
- Données de performance (KPI), tendances et conclusion

## Références bibliographiques

---

« Marketing stratégique et opérationnel » 10e édition DUNOD – Jean Jacques LAMBIN et Chantal de Moerloose

Chaffey, Dave, Fiona Ellis-Chadwick, Henri Isaac, and Maria Mercanti-Guérin. « Marketing Digital ». 7e édition ed. 2020.

« Piloter.org » Qu'est-ce qu'un indicateur de performance, Alain FERNANDEZ

## Contrôle des connaissances

---

👉 Voir les modalités votées en CFVU à chaque rentrée universitaire.

| Politiques commerciales |          |                       |                     |              |                  |
|-------------------------|----------|-----------------------|---------------------|--------------|------------------|
| Code UE                 | Semestre | Orientation           | Bloc de compétences | Crédits ECTS | Responsable UE   |
| 21.                     | 5        | Artisanal et agricole | BC 08               | 3            | Pierre Passemard |

## Compétences :

---

Analyser le marché

Connaitre les stratégies de distributions commerciales

Appliquer une stratégie de communication adaptée

Concevoir et appliquer une politique de distribution adaptée

Préparer et conduire un entretien de vente et de négociation

## Contenu :

---

### EC1 Distribution et communication

- Les différents modes de distribution
- Analyse des canaux de distribution
- Choisir son circuit de distribution
- Les différents moyens de communication
- Communiquer dans l'entreprise
- Communiquer avec un objectif

### EC2 Techniques de négociation et de vente

- 9 méthodes de vente
- l'ouverture au service
- Trois types d'entretien
- Maîtrise d'un entretien
- Les outils de la communication
- Maîtrise de l'interaction
- Votre tableau de bord

## Références bibliographiques

---

La distribution : organisation et stratégie 2ème édition EMS Marc FILSER, Véronique Des GARETS, Gilles PACHE.

Le plan de communication : définir et organiser votre stratégie de communication, Thierry LIBAERT 5ème édition chez DUNOD .

Sales ODYSSEY.com

## Contrôle des connaissances

---

👉 Voir les modalités votées en CFVU à chaque rentrée universitaire.

| <b>Audit des acquis Management</b> |          |                              |                     |              |                      |
|------------------------------------|----------|------------------------------|---------------------|--------------|----------------------|
| Code UE                            | Semestre | Orientation                  | Bloc de compétences | Crédits ECTS | Responsable UE       |
| <b>21.</b>                         | <b>5</b> | <b>Artisanal et agricole</b> | <b>BC 07</b>        | <b>0</b>     | <b>Yoann Queyroi</b> |

## Compétences :

---

Utiliser le vocabulaire du management  
 Connaître quelques théories du management  
 Découvrir les stratégies d'entreprise  
 Découvrir le vocabulaire des ressources humaines

## Contenu :

---

Mise à niveau en management  
 Notions élémentaires en management

## Références bibliographiques

---

A.Hounounou « 100 fiches pour comprendre le management » Bréal  
 J-L Magakian « 100 fiches pour comprendre la stratégie d'entreprise » Bréal  
 C. Kennedy « toutes les théories du management » Maxima

## Contrôle des connaissances

---

👉 Voir les modalités votées en CFVU à chaque rentrée universitaire.

| Management |          |                       |                     |              |                |
|------------|----------|-----------------------|---------------------|--------------|----------------|
| Code UE    | Semestre | Orientation           | Bloc de compétences | Crédits ECTS | Responsable UE |
| 21.        | 5        | Artisanal et agricole | BC 07               | 3            | Yoann Queyroi  |

## Compétences :

Organiser et analyser les informations relatives aux coûts d'une entreprise  
Déployer une démarche budgétaire en entreprise  
Construire et analyser un tableau de bord lié à la stratégie  
Déployer un diagnostic stratégique en situation  
Positionner la stratégie d'une entreprise dans son environnement  
Maîtriser les styles de management

## Contenu :

### EC1 Contrôle de gestion

- Définitions et enjeux du contrôle de gestion
- Analyse des coûts
- Gestion budgétaire
- Pilotage de la performance : tableaux de bord et indicateurs

### EC2 Stratégie

- Introduction à la stratégie d'entreprise
- Le diagnostic stratégique externe
- Le diagnostic stratégique interne
- Les stratégies génériques et l'avantage concurrentiel

### EC3 Styles de management

- Les grands types de management
- L'autonomie des collaborateurs L'adaptation de son style de management (engagement organisationnel, éthique et management)
- Perception du management ( Justice organisationnelle, Contrat psychologique, Socialisation organisationnelle)

## Références bibliographiques

Dubrulle L., Jourdain D., Servan R. (2013), Comptabilité analytique de gestion, Dunod, 6ème édition,  
Helfer J.P., Kalika M., Orsoni J. (2019), Stratégie, Vuibert, 11ème Ed.  
Johnson G., Whittington R., Scholes R., Angwin D., Regnér P., Fréry F. (2017), Statégique, Pearson, 10ème Ed.  
Leroy F. (2017), Les stratégies de l'entreprise, Dunod, 5ème Ed.  
Ragaine A., Tahar C. (2020), Contrôle de gestion, Ed. Gualino, Collection En Poche 48 pages.

## Contrôle des connaissances

👉 Voir les modalités votées en CFVU à chaque rentrée universitaire.

| <b>Management des ressources humaines</b> |          |                              |                     |              |                     |
|-------------------------------------------|----------|------------------------------|---------------------|--------------|---------------------|
| Code UE                                   | Semestre | Orientation                  | Bloc de compétences | Crédits ECTS | Responsable UE      |
| <b>21.</b>                                | <b>5</b> | <b>Artisanal et agricole</b> | <b>BC 07</b>        | <b>3</b>     | <b>Loïc Steffan</b> |

## Compétences :

Comprendre le rôle des ressources humaines dans le fonctionnement d'une entreprise  
Maîtriser les politiques de formation et d'évaluation  
Appliquer une gestion des carrières  
Piloter la masse salariale

## Contenu :

Gestion prévisionnelle des RH  
Gestion des carrières  
Gestion des formations  
Politique d'évaluation  
Pilotage de la masse salariale

## Références bibliographiques

Ferrary, Michel (2014). « Management Des Ressources Humaines ». Dunod.  
Magakian et alii «50 fiches pour aborder la gestion stratégique des ressources humaines » Bréal

## Contrôle des connaissances

👉 Voir les modalités votées en CFVU à chaque rentrée universitaire.

| Méthodologie de recherche |          |                       |                     |              |                       |
|---------------------------|----------|-----------------------|---------------------|--------------|-----------------------|
| Code UE                   | Semestre | Orientation           | Bloc de compétences | Crédits ECTS | Responsable UE        |
| 21.                       | 5        | Artisanal et agricole | BC 02               | 3            | Fatem-Zahra Bouzoubaa |

## Compétences :

Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources dans son domaine de spécialité pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation.

Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation

Développer une argumentation avec esprit critique.

## Contenu :

Méthodologie de recherche qualitative/quantitative

Analyse d'article universitaire

Revue de littérature

## Références bibliographiques

Gaudet, Stéphanie, and Robert, Dominique. « L'aventure De La Recherche Qualitative ». Ottawa, CA: U of Ottawa/Leses De L'Université D'Ottawa, 2018. Praxis

Gagnon, Yves-Chantal. « L'étude De Cas Comme Méthode De Recherche ». Quebec, CA: Leses De L'Université Du Québec, 2011.

## Contrôle des connaissances

↪ Voir les modalités votées en CFVU à chaque rentrée universitaire.

| Techniques de gestion |          |                       |                     |              |                       |
|-----------------------|----------|-----------------------|---------------------|--------------|-----------------------|
| Code UE               | Semestre | Orientation           | Bloc de compétences | Crédits ECTS | Responsable UE        |
| 21.                   | 5        | Artisanal et agricole | BC                  | 6            | Fatem-Zahra Bouzoubaa |

## Compétences :

Identifier et savoir appliquer les spécificités de gestion sectoriel (Artisanat/Agricole)  
 Identifier et savoir appliquer les spécificités marketing sectoriel (Artisanat/Agricole)  
 Savoir évaluer son entreprises et ses investissements

## Contenu :

### EC1 Gestion financière et comptable

- Evaluation des entreprises
- Evaluation des investissements
- Spécificités sectoriels

### EC2 Marketing

- Plan Marketing
- Marketing Mix artisanat
- Canvas
- Nom de l'entreprise
- Charte graphique (logo, plaquette, Book...)
- Fichier client
- Quel commerce de demain ?

## Références bibliographiques

Amelon, Jean-Louis. « Gestion Financière ». Paris: Maxima.

## Contrôle des connaissances

➡ Voir les modalités votées en CFVU à chaque rentrée universitaire.

| Informatique |          |                       |                     |              |                       |
|--------------|----------|-----------------------|---------------------|--------------|-----------------------|
| Code UE      | Semestre | Orientation           | Bloc de compétences | Crédits ECTS | Responsable UE        |
| 21.          | 6        | Artisanal et agricole | BC 01               | 3            | Fatem-Zahra Bouzoubaa |

## Compétences :

Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et en externe.

Maîtriser les outils informatiques

## Contenu :

### EC1 Introduction aux SI

- Rôle du SI dans l'entreprise
- Les différents systèmes de collecte des données
- Vérification de l'information
- Tri de l'information et son organisation

### EC2 Outils informatique

- Suite Office – Création de divers supports
- Recherches Internet efficaces
- Outils de sécurité

## Références bibliographiques

Ejzyn, Alain, Thierry Van Den Berghe, and Pierre-Frédéric Nyst. Cybersécurité Et RGPD Protégez Votre PME Guide Pratique Pour Sécuriser Votre Système Informatique Et Vous Conformer Au RGPD. Limal: Anthemis, 2018.

Carpentier, Jean-François. La Gouvernance Du Système D'information Dans Les PME Pratiques Et Évolutions. St Herblain: Ed. ENI, 2010. Print. Datapro.

## Contrôle des connaissances

➡ Voir les modalités votées en CFVU à chaque rentrée universitaire.

| Communication et expression |          |                       |                     |              |                |
|-----------------------------|----------|-----------------------|---------------------|--------------|----------------|
| Code UE                     | Semestre | Orientation           | Bloc de compétences | Crédits ECTS | Responsable UE |
| 21.                         | 6        | Artisanal et agricole | BC 03               | 3            | Cynthia Boyer  |

## Compétences :

Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française.  
Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non-ambiguë, en anglais.

## Contenu :

### EC1 Anglais

- Vocabulaire professionnel
- compréhension écrite et orale
- production écrite et orale

### EC2 Communication Orale et écrite

- Communication orale et écrite professionnelle

## Références bibliographiques

Baril, Denis. « Techniques De L'expression écrite Et Orale ». Dalloz, Paris, 2008.

R. Murphy, English Grammar in Use, Cambridge University Press, 3rd edition, 2007

M.Swan, F.Houdart, *L'anglais de A à Z*, Hatier, 2011

Lecture de la presse anglophone : *The Guardian Weekly*, *The Observer*, *The Times*, *The New York Times*, *The Washington Post*, *The Economist*...

## Contrôle des connaissances

- ↳ Voir les modalités votées en CFVU à chaque rentrée universitaire.

| Projet tuteuré |          |                       |                     |              |                       |
|----------------|----------|-----------------------|---------------------|--------------|-----------------------|
| Code UE        | Semestre | Orientation           | Bloc de compétences | Crédits ECTS | Responsable UE        |
| 21.            | 6        | Artisanal et agricole | BC 05               | 6            | Fatem-Zahra Bouzoubaa |

## Compétences :

---

Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives  
 Gérer son projet  
 Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique

## Contenu :

---

- Gestion du temps
- Gestion de projet
- Gestion d'un planning d'avancement

## Références bibliographiques

---

Cislaru, Georgeta, Chantal Claudel, and Monica Vlad. L'écrit Universitaire En Pratique Applications Et Exercices Autocorrectifs, Rédaction D'un Mémoire, Présentation PowerPoint. 4e édition ed. 2020. Print. Méthodes En Sciences Humaines.  
 A. Roger « l'essentiel de la gestion de projet » Edition les Carrés Guallino  
 Maes, Debois « la boîte à outils du chef de projet » Dunod

## Contrôle des connaissances

---

➡ Voir les modalités votées en CFVU à chaque rentrée universitaire.

| Stage   |          |                       |                     |              |                       |
|---------|----------|-----------------------|---------------------|--------------|-----------------------|
| Code UE | Semestre | Orientation           | Bloc de compétences | Crédits ECTS | Responsable UE        |
| 21.     | 6        | Artisanal et agricole | BC 05               | 9            | Fatem-Zahra Bouzoubaa |

## Compétences :

Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet

Etablir un diagnostic, une évaluation.

Gérer des projets et mener un développement commercial.

Appliquer les connaissances managériales acquises

## Contenu :

## Références bibliographiques

## Contrôle des connaissances

➡ Voir les modalités votées en CFVU à chaque rentrée universitaire.

| <b>Développement durable</b> |          |                              |                     |              |                         |
|------------------------------|----------|------------------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
| Code UE                      | Semestre | Orientation                  | Bloc de compétences | Crédits ECTS | Responsable UE          |
| <b>21.</b>                   | <b>6</b> | <b>Artisanal et agricole</b> | <b>BC 05</b>        | <b>3</b>     | <b>Pierre Passemard</b> |

## Compétences :

Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale, sociale et sociétale

Connaitre les dimensions du développement durable

Appliquer les spécificités sectorielles (artisanat/agricole) dans ce domaine.

## Contenu :

- Les fondamentaux du développement durable
- Pression humaine et écosystème planétaire
- DD l'entreprise et ses partenaires
- Le chapitre de la société
- Les signes du DD ... certifications et labels
- De la RSE à l'iso26000
- Les auto-diagnostics développement durables (artisanats, agri, service et industrie)

## Références bibliographiques

Widloecher, Patrick, and Isabelle Querne. Le Guide Du Développement Durable En Entreprise. Paris: Eyrolles Les Échos, 2009.

Berger, Arnaud, Christian De Perthuis, and Nicolas Perin. Le Développement Durable. Nouvelle édition ed. 2018. Nathan. Repères Pratiques 73.

## Contrôle des connaissances

- ↳ Voir les modalités votées en CFVU à chaque rentrée universitaire.

| Champ professionnel |          |                       |                     |              |                |
|---------------------|----------|-----------------------|---------------------|--------------|----------------|
| Code UE             | Semestre | Orientation           | Bloc de compétences | Crédits ECTS | Responsable UE |
| 21.                 | 6        | Artisanal et agricole | BC 04               | 3            | Loïc Steffan   |

## Compétences :

Identifier et situer les champs professionnels potentiellement en relation avec les acquis de la mention ainsi que les parcours possibles pour y accéder.

Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte.

Identifier le processus de production, de diffusion et de valorisation des savoirs.

## Contenu :

### EC1 Gouvernances contextes et projets

- Règles de gouvernances sectoriels
- Champs professionnels par secteur
- 

### EC2 Réflexion projet professionnel

- Un mix des savoirs potentiellement acquis sur la licence en rapport avec le projet individuel de l'étudiant (au cas par cas).
- Un travail de mise en avant des missions, fonctions / compétences et savoirs acquis ou à acquérir en fonction des orientations professionnelles choisies.
- La GPEC de votre projet professionnel.

## Références bibliographiques

Faire soi-même son bilan de compétences : Une méthode pour cerner votre profil,  
Evaluer de Cécile DEBRAY et Sarah FAMERY chez Brochet votre potentiel et construire par vous-même votre projet professionnel.

## Contrôle des connaissances

- ↳ Voir les modalités votées en CFVU à chaque rentrée universitaire.

| Spécificités juridiques |          |                       |                     |              |                |
|-------------------------|----------|-----------------------|---------------------|--------------|----------------|
| Code UE                 | Semestre | Orientation           | Bloc de compétences | Crédits ECTS | Responsable UE |
| 21.                     | 6        | Artisanal et agricole | BC                  | 3            | Sonia Boivin   |

## Compétences :

Acquérir les notions juridiques spécifiques au secteur artisanal /agricole

## Contenu :

### **EC1 Droit des marques et des données personnelles/ Droit rural et droits des sociétés agricoles**

- Caractéristiques de la marque et typologie
- Vérification des marques existantes INPI – utilisation de la base marque
- Procéder à un dépôt d'une marque
- histoire de la protection des données personnelles
- Obligations des professionnels et non professionnels et Droit des personnes
- Audit et création d'un registre de conformité
- Droit rural

### **EC2 Droit commercial et transmission d'entreprise**

- Les pièges de la création d'entreprise et pacte d'associés
- Rachat de fonds de commerce vs rachat de société
- Le bail commercial et sa négociation
- baux ruraux
- la transmission gratuite de l'entreprise / Pacte Dutreil

### **EC3 Droit fiscal**

- Régime d'imposition agricole/ artisanal
- Fiscalité du capital
- Fiscalité de la transmission d'entreprise

## Références bibliographiques

Leobon, Thierry. Droit Commercial. 2018. Lexifac.  
Pollak, Nadège, and Daniel Tricot. Droit Des Marques. Levallois Perret: Studyrama, 2013.  
Cadieux, Louise, and Deschamps, Bérangère. Le Duo Cédant/repreneur. 1st ed. Quebec, CA: Leses De L'Université Du Québec, 2011. Entrepreneuriat Et PME.  
Serlouten, Patrick. Fiscalité De La Transmission Des Entreprises. Paris: Economica, 1994. Print. Droit Poche Droit Des Affaires 3.

## Contrôle des connaissances

➡ Voir les modalités votées en CFVU à chaque rentrée universitaire.