



Institut National
Universitaire
Champollion

PROFIL DU POSTE EMPLOI ETUDIANT

Date de publication : 29/10/2019

Numéro de l'annonce : 2019-35

Emploi proposé : Vacances étudiantes pour enquêtes téléphoniques

Nombre de postes offerts : 6

Localisation du poste : Campus ALBI

Personne à contacter pour tout renseignement :

Soraya OUZZINE MARIN, responsable du service aide au pilotage aide-au-pilotage@univ-jfc.fr

Organisation du travail : La répartition des heures de travail sur la semaine est de 2 heures par jour pendant 3 jours.

Statut juridique de l'emploi : Emploi étudiant au titre du décret n°2007-1915 du 26 décembre 2007

- *Période et durée de l'emploi :* **2 décembre 2019 au 18 décembre 2019 et du 13 janvier 2020 au 15 janvier 2020**
- *Quotité :* emploi à temps partiel : **2h du lundi au mercredi de 18h à 20h**
- *Volume horaire :* contrat de **24 h (12j x 2h)**
- *Rémunération :* taux horaire SMIC rehaussé de 10% (taux horaire brut au 01/01/2019 : 11,03€)

Missions et descriptifs des activités :

Réalisation d'enquêtes téléphoniques avec saisie des données recueillies sur support informatique.

Diplôme(s) exigé(s) et/ou niveau de qualification :

Néant

Compétences principales :

Rigueur. Une précédente expérience dans les enquêtes/sondages ou prospections téléphoniques serait un plus.

Le dossier de candidature accompagné d'un curriculum vitae et d'une lettre de motivation doit être transmis au plus tard le 15/11/2019 par mail : recrutements.biatss@univ-jfc.fr